

济宁市放管服改革工作指挥部

济宁市放管服改革工作指挥部 关于印发《济宁市优化营商环境企业开办 迎评方案》的通知

各县市区（功能区）放管服改革工作指挥部，市直有关部门、单位：

《济宁市优化营商环境企业开办迎评方案》已经市放管服改革工作指挥部同意，现印发给你们，请认真组织实施。

济宁市放管服改革工作指挥部

2019年6月3日



济宁市优化营商环境企业开办迎评方案

为贯彻落实市委市政府关于优化营商环境的决策部署，持续深化“放管服”改革，减少环节、优化流程，压缩时间，切实增强开办便利度，充分激发市场活力，着力营造我市良好营商环境，现结合我市实际，制定本方案。

一、工作目标及要求

优化政务服务，提高行政效能，2019年6月底前，将营业执照办理、公章刻制、银行开户、涉税办理和社保登记5个环节压减至企业登记、印章刻制、申领发票3个环节。采取有效措施，将各环节时间分别控制在：企业登记6小时；印章刻制、初次申领发票2小时，实现企业开办1个工作日完成。推行企业注销“一网通办”模式，实现企业简易注销1个工作日完成。

二、工作措施

（一）进一步优化企业登记服务。1.巩固全面实行名称自主申报成效，合理设置禁限用字词、行业用语，优化自主申报系统。2.完善自然人身份实名验证功能，对通过有效身份验证并提交材料进行电子签名的，申请人可选择不再另行上传身份证明文件。3.不断完善公司章程、股东会议决议等标准格式参考范本。4.进一步规范住所承诺制，调整表格内容，规范企业住所登记行为。5.实现企业开办方式多元化，推广“政银合作”银行网点代办、终端设备自助办理等多种

申请方式。6.大力推进全程电子化及一窗通使用。7.大力推进企业注销“一网通办”系统，鼓励企业线上办理税务等注销业务。对符合条件的企业，指导其选择简易注销方式办理注销登记。（市行政审批服务局牵头，人民银行济宁市中心支行、各县市区政府、各功能区管委会配合）

（二）进一步完善印章刻制服务。1.加快推进缴费方式便利化，积极推行网上支付。2.各地要科学规划本地公章刻制企业数量，及时更新“一窗通”系统中的印章刻制网点信息，促进行业良性竞争。3.督促印章刻制企业提供延时服务，提高刻制效率，根据需要增加刻制设备。（市公安局，各县市区政府、各功能区管委会负责）

（三）进一步规范申领发票服务。1.大力推行电子发票应用，在重点行业和有使用需求的纳税人中加大电子发票推行力度。2.深入推进“新办纳税人套餐服务”，进一步简化流程、提速审批，实现线上申请、线上核验，现场一次办结。（市税务局，各县市区政府、各功能区管委会负责）

（四）进一步优化银行开户服务。1.全面取消银行开户许可，实行备案制度。2.及时完善更新“一窗通”系统中的商业银行网点信息，避免申请人在选择银行网点上的缺失。3.推行“政银合作”银行网点代办模式。（市行政审批服务局、人民银行济宁市中心支行、各商业银行负责）

（五）进一步简化社保登记。1.全面推行社保登记经办服务网上办理。2.进一步完善数据共享和应用机制，实现企业登记信息、申请人参保业务有机衔接，及时反馈。（市人

力与社会资源保障局负责)

(六)加强审管互动与信息共享。行政审批服务局、公安局、税务局等部门应积极推进商事制度改革,提升企业开办便利化水平。市场监管局应加强对新开办企业的监管、指导,将通过企业年报和“双随机,一公开”检查等工作中发现的涉及市场主体的新情况新问题及时反馈行政审批服务局等部门。(市市场监管局、市行政审批服务局、市公安局、市税务局等负责)

三、组织保障

(一)加强组织领导。各级各有关部门要切实负起责任,完善工作机制,统筹推进企业开办的各项工作。各有关部门要高度重视,切实加强组织领导,明确责任分工,落实工作责任。

(二)加强窗口建设。各级各有关部门应加强窗口服务标准化和规范化建设,在窗口一线配备足量的能力强素质高的人员,确保窗口人员全面了解企业开办、注销过程中各项具体措施,提升服务水平。

(三)加强宣传引导。营造良好氛围。各级各有关部门要做好宣传工作,多渠道加强政策解读,多渠道倾听企业、群众建议,及时解答、回应热点、难点问题。加强对企业的法律法规宣传,让企业明确知晓应当履行的法律义务和社会责任。

附件:济宁市营商环境迎评工作任务配档表(企业开办)

附件：

济宁市营商环境迎评工作任务配档表（企业开办）

一级指标	二级指标	评价调查方式	评价方法	数据来源	迎评准备措施	工作标准	责任部门
2. 开办企业	1.1 开办企业流程 1.2 开办企业流程耗时 1.3 开办企业流程费用 1.4 开办企业流程便利度	主要采用电话调查、网络或现场问卷调查、现场核查三种方式。	采用前沿距离法计算评价得分。	全市1-6月份新开办中小有限公司，省级数据库直接调取	<p>一、提高行政效能。2019年6月底前，将营业执照办理、公章刻制、银行开户、涉税办理和社保登记5个环节压减至企业登记、印章刻制、申领发票3个环节。采取有效措施，将各环节时间分别控制在：企业登记6小时；印章刻制、初次申领发票2小时，实现企业开办1个工作日。</p> <p>二、加强组织领导。制定方案、完善工作机制，公安、税务、人行、社保等应与牵头部门密切配合。</p> <p>三、加强宣传引导。各级各部门做好宣传工作，多渠道解读营商环境政策，多渠道倾听企业声音。</p> <p>四、采取扎实有效的工作措施。1.加强与上级业务部门和市发改委汇报、沟通，及时、准确掌握营商环境政策、指标，做好市本级营商环境工作并指导县市区做好工作。2.大力推进全程电子化及一窗通使用。6月30日前使用全程电子化设立企业占当月新设立企业比达80%以上。3.6月20日前回访所有新开办中小有限公司，对企业反映的问题进行记录并及时整改。</p>	1. 开办流程。不超过3个环节，力争1个环节以内，通过全程电子化和一窗通登记的实现1个环节0材料； 2. 开办耗时。2个工作日内，力争1个工作日；通过全程电子化和“一窗通”登记的耗时为1/8个工作日； 3. 开办费用。有条件的实行公章刻制免费业务，4枚印章最高不超过120元的费用由财政承担；工商登记（社保登记）、涉税、银行开户办理不收取任何费用； 4. 开办便利度。推行就近办、网上办、帮办代办、免费复印、邮寄、证照自助打印等	市行政审批服务局 市市场监督管理局 市公安局 市税务局 人民银行济宁市中心支行 市人力与社会资源保障局