民办非企业单位负责人、理事、监事变动申请表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **单位名称** | **\*\*（民办非企业单位名称）** | | |
| **统一社会信用代码** | **\*\*（统一社会信用代码）** | | |
| **新增负责人、理事、监事名单**  **（标明职务）** | 王\*\* 理事长、法定代表人、院长  李\*\* 理事  张\*\* 监事 | | |
| **卸任负责人、理事、监事名单**  **（标明职务）** | 赵\*\* 理事长、法定代表人、院长  刘\*\* 理事  孔\*\* 监事 | | |
| **变动后负责人、理事监事名单**  **（**请全部列出姓名、标明职务**）** | 王\*\* 理事长、法定代表人、院长  范\*\* 副理事长、副院长  李\*\* 理事  张\*\* 监事 | | |
| **内部履行程序** | | \*\* 年 \*\* 月 \*\* 日经本单位第 \*\* 届 \*\* 次理事会 会议表决通过 | |
| **民办非企业单位意见** | | | **业务主管单位审查意见** |
| **本人承诺所提交的所有申请材料合法、真实、准确、有效、完整，不存在弄虚作假，否则将依法承担责任。**  **（印章）**  **法定代表人：（签字）**  \*\***年**\*\***月**\*\***日** | | | **（印章）**  **经办人： （签字）**  \*\***年**\*\***月**\*\***日** |

**注：本表制作若超过一页须正反面打印**

填表说明

1.负责人、理事、监事发生变动时填报该表。

2.业务主管单位签署意见，加盖公章；经办人签字，并注明时间。

3.民办非企业单位负责人、理事、监事人员或职务发生变动的，还应填报民办非企业单位负责人、理事、监事备案表。

4.本表一式一份。