

社会服务机构（民办非企业单位）成立登记服务指南(政务服务事项一次告知)

【材料下载地址】： 济宁市行政审批服务局官网
(<http://zwfwzx.jining.gov.cn/>) -通知公告-服务公告-济宁市市管民办非企业单位（社会服务机构）成立登记、变更登记、注销登记相关申请材料。

或扫描二维码：



民办非企业单位

【办理地点】： 山东省济宁市北湖省级旅游度假区圣贤路7号济宁市政务服务中心1楼A101-A108窗口

【咨询电话】： 0537-2362216（预审） 0537-3239986（审核）

【山东省社会组织服务终端（外网）】：

登录网站：搜索山东省民政厅官网-页面最下方“山东社会组织”-页面左侧“办事大厅”登记年报申报，点击即可进入

网址：<http://120.221.154.252:8088/socialorg/net/login.jsp>

用户名：民非名称（例：济宁市甲乙篮球俱乐部）

密码：民非名称首字母 1（例：jnsjylqjlb1）

【审批机关】：济宁市审批局 社会事务三科

一、适用范围

涉及的内容：适用于申请济宁市市管社会服务机构（民办非企业单位）的成立登记

适用对象：自然人、企业法人、事业法人、社会组织法人、非法人企业、其他组织

二、事项审查类型

前审后批

三、审批依据

（一）《中华人民共和国慈善法》（2016 年 3 月 16 日第十二届全国人民代表大会第四次会议通过，根据 2023 年 12 月 29 日第十四届全国人民代表大会常务委员会第七次会议《关于修改〈中华人民共和国慈善法〉的决定》修正）；

（二）《民办非企业单位登记管理暂行条例》（1998 年国务院令第 251 号）；

（三）《民办非企业单位登记暂行办法》（1999 年民政部令第 18 号，根据 2010 年民政部令第 38 号修改）；

（四）《中共山东省委办公厅 山东省人民政府办公厅印发〈关于改革社会组织管理制度促进社会组织健康有序发展的实施意见〉的通知》（鲁办发〔2017〕5号）；

（五）《民政部关于社会组织成立登记时同步开展党建工作有关问题的通知》（民函〔2016〕257号）；

（六）《民政部关于慈善组织登记等有关问题的通知》（民函〔2016〕240号）；

（七）《社会组织名称管理办法》（民政部令第69号）；

（八）《中共山东省社会组织综合委员会关于印发〈山东省省管社会组织负责人候选人审核办法〉的通知》（鲁社综委发〔2021〕3号）；

（九）《山东省民政厅关于进一步深化社会组织领域“放管服”改革的意见》（鲁民〔2018〕38号）。

四、受理机构

济宁市行政审批服务局

五、决定机构

济宁市行政审批服务局

六、数量限制

无数量限制

七、申请条件

（一）经业务主管单位审查同意。

不需要业务主管单位审查同意的情形（直接登记）：根据《省委办公厅 省政府办公厅印发〈关于改革社会组织管理制度促进社会组织健康有序发展的实施意见〉的通知》（鲁办发〔2017〕5号）有关规定，申请在自然科学和工程技术领域内从事学术研究和交流活动的科技类市管民办非企业单位，以及提供扶贫、济困、扶老、救孤、恤病、助残、救灾、助医、助学服务的公益慈善类市管民办非企业单位，直接向市审批局依法申请登记，不需要经业务主管单位审查同意。市审批局审查直接登记申请时，将广泛听取意见，根据需要征求有关部门意见或组织专家进行评估，所需时间不计入办理时限。

（二）有规范的名称、必要的组织机构。民办非企业单位名称应符合《社会组织名称管理办法》（民政部令第69号）有关规定。民办非企业单位名称应当与其业务范围、公益目的相一致，名称由行政区划名称、字号、行（事）业领域、组织形式依次构成。

（三）有与其业务活动相适应的从业人员。科技类民办非企业单位（研究所、研究中心）应具备3名副高职称以上专家组成的专家团队。凡以研究院为组织形式的民办非企业单位（含科技类）应具备不低于5名副高职称以上专家组成的专家团队。

（四）有与其业务活动相适应的合法财产。非国有资产份额不得低于总财产的三分之二，国家法律或国家有关行政部门

对从事某行(事)业的民办非企业单位的开办资金另有规定的,从其规定。市级民办非企业单位的开办资金不低于3万元,其中科技类民办非企业单位开办资金不低于5万元。

(五) 有必要的场所。

(六) 符合法人单位成立条件,能够独立承担民事责任。

(七) 民办非企业单位同步设立为慈善组织,应符合《民政部关于慈善组织登记等有关问题的通知》(民函〔2016〕240号)有关规定。

八、禁止性要求

(一) 民办非企业单位名称中不得含有法人、非法人组织名称。民办非企业单位的名称应当与其业务范围、公益目的相一致。民办非企业单位名称以自然人姓名作为字号的,需经该自然人同意。县级以上地方行政区划名称(专名或者简称)、行(事)业领域不得作为字号。民办非企业单位的字号应当由两个以上汉字组成,不得使用语句和句群,且应当与行(事)业领域显著区分。民办非企业单位名称应当以“学校”、“大学”、“学院”、“医院”、“中心”、“院”、“园”、“所”、“馆”、“站”、“社”等字样结束。结束字样中不得含有“总”、“连锁”、“集团”等。

(二) 民办非企业单位不得使用下列名称:已经登记的民办非企业单位;已经名称变更登记或者注销登记未满1年的原

民办非企业单位；被撤销成立登记或者被撤销名称变更登记未
满 3 年的民办非企业单位。

（三）民办非企业单位理事长、副理事长和院长（或校长、
所长、主任等）不得由在职公务员兼任，现职党政领导干部均
不得在民办非企业单位兼任职务。省管企业领导人员不得在民
办非企业单位兼任职务。科研院所、高等院校正职、领导班子
其他成员不得在民办非企业单位兼任职务。民办非企业单位法
定代表人由理事长或院长（或校长、所长、主任等）担任。民
办非企业单位法定代表人应当由中国内地居民担任。

九、申请流程及材料目录

（一）申请流程

1. 进行民办非企业单位负责人候选人审核

召开理事会选举前应先进行负责人候选人审核，负责人候
选人审核通过后，方可召开理事会进行民主选举；未经审核或
者未通过审核的负责人候选人，不得参与民主选举。

申请人填写负责人候选人审核相关表格（表格可在本服务
指南页面底部下载压缩包后获取），主要包括汇总表、审核表
和个人承诺书 3 项内容。拟任民办非企业单位负责人（包括理
事长、副理事长以及院长、校长、主任、所长等执行机构正职）
的，需要填写并提交上述表格。其他理事、监事不需要填写。
党政领导干部等在民办非企业单位兼职按规定须报批的，同时

提供组织人事部门的批复文件。以上材料应在召开理事会选举前提交至业务主管单位。

2. 负责人候选人人选完成审核后，方可召开理事会选举，根据选举结果制作、提交民办非企业单位成立登记申请材料。

（二）材料目录

民办非企业单位申请成立登记须提交以下材料（原件，一式两份）：

1. 济宁市市管社会组织负责人候选人审核相关表格（经业务主管单位审核；直接登记的经社会组织综合党委审核）。

2. 相关人员兼职批复；

党政领导干部和国有企事业单位领导人员在民办非企业单位兼职，按规定需报批的，提交此材料。兼职按照干部管理权限报批，兼职批准文件中应写明兼任负责人职务，未写明担任法定代表人的，不得担任法定代表人。无兼职情况，不需要提交此项材料。

3. 《民办非企业单位法人登记申请表》；

4. 章程；

章程制作时应严格按照示范文本带底纹制作，不得随意增加或删除示范文本内容。有业务主管单位的，使用双重管理示范文本制作；无业务主管单位直接登记的，使用直接登记示范文本制作。

5. 《民办非企业单位拟任法定代表人登记表》；

6. 《民办非企业单位拟任理事、监事基本情况表》

7. 住所证明;

8. 捐资承诺书;

9. 验资报告;

验资报告由会计师事务所按照《民间非营利组织会计制度》出具,验资报告中应包括银行的进账单、对账单和银行询征函三个要件,内容中不得使用“股东”、“股份”、“投资”、“资本”、“注册资本”、“认缴”等用语,应使用“捐资人”、“捐资单位”、“捐赠”、“资金”、“开办资金”、“实缴”等非营利组织用语。

10. 《社会组织党员情况调查表》。

十、办理流程

(1) 经业务主管单位审查后,申请人在网上提交申请材料,网上显示“受理”状态后提交全部正式纸质材料。

(2) 符合受理条件的,登记管理机关依法受理、审查,作出准予或不准予决定。

十一、办理方式

方式一: 网上预审、纸质递送、网上办结、结果递送

方式二: 纸质预审、纸质递送、网上办结、结果递送

十二、办结时限

法定时限: 60 个工作日

承诺时限：5 个工作日（网上申报和纸质材料均齐备且符合要求，完成提交后正式受理并计算时限；社会组织负责人候选人审核时间不计入办理时限。）

登记管理机关在审查举办人提交的申请材料时，可以根据实际情况核实申请材料的真实性或征求有关方面意见，必要时组织有关专家进行评估或召开论证会，所需时间不包括在登记承诺时限内。